

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Marchetto Adriano

Indirizzo

Monticello Conte Otto (VI) – Via G. Buratti n. 24

Telefono

0444.543328 – cell. 348.2304148

Fax

0444.321794

E-mail

marchetto@marchettoezaccaria.it

PEC

adriano.marchetto@odcec.vicenza.legalmail.it

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

22 aprile 1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (dal 1987 ad oggi)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 1982 al 1983

Impiegato presso l'Associazione Artigiani della Provincia di Vicenza occupandosi dell'intera problematica afferente le imprese artigiane essendo destinato a ricoprire l'incarico di Segretario del Mandamento di Arzignano;

Dal 1984 al 1987

ha lavorato come dipendente con mansioni di coordinamento e studio presso una importante società per azioni svolgente attività di consulenza aziendale ed elaborazione dati per conto terzi; nel contempo ha collaborato in maniera continuativa con un Dottore Commercialista - Revisore Ufficiale dei Conti - iscritto all'albo per la circoscrizione del Tribunale di Verona, occupandosi principalmente di problemi fiscali e societari;

Dal 1987 ad oggi

esercita la professione di Dottore Commercialista nell'ambito dello "Studio Associato Marchetto & Zaccaria" con domicilio in Vicenza, Via Battaglione Framarin n. 14 svolgendo

in questa

veste l'attività di consulente per diverse aziende in materia societaria, tributaria, contabile, controllo di gestione e finanziaria.

Dal 27.10.1988 è iscritto all'Albo dei Consulenti Tecnici del Giudice tenuto dal Tribunale di Vicenza al n. 501 e all'Albo dei Periti di cui all'art. 67 e segg. Disp.Att.C.P.P. del Tribunale Penale di Vicenza per la categoria Contabilità, Bilanci e Società.

E' stato nominato più volte Curatore Fallimentare dal G.D. del Tribunale di Vicenza;
Ha ricoperto e ricopre diversi incarichi di Sindaco effettivo di società commerciali.

**E' stato Presidente del Collegio Sindacale della società Soraris Spa di Sandrigo (VI)
Società ad intera partecipazione pubblica;**

E' stato Presidente del Collegio dei Revisori della Provincia di Vicenza e dei Comuni di Conegliano, Lonigo, Camisano Vicentino, Monticello Conte Otto, Sarego e Revisore dei Comuni di Cittadella, Altavilla Vicentina, Montegalda, Alonte e Zermeghedo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1975 – Diploma di Ragioneria presso l'Istituto Tecnico Commerciale Fusinieri di Vicenza
1981 – Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università di Padova – sede staccata di Verona
1991 - Esame di stato per l'abilitazione alla professione di Dottore Commercialista

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

Dottore Commercialista
Iscritto all'albo dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili di Vicenza n. 288/A.
Iscritto all'albo dei Revisori Contabili con D.M. pubblicato in G.U. n. 46 bis del 16/06/95 al n. 35.201

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

PRIMA LINGUA **italiana**

ALTRE LINGUE

INGLESE livello BUONO
FRANCESE livello SCOLASTICO

INGLESE livello BUONO
FRANCESE livello SCOLASTICO

INGLESE livello BUONO
FRANCESE livello SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE

Buone capacità relazionali

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Buone capacità di coordinamento di persone e progetti.

Buone competenze tecniche nell'utilizzo di office e programmi e per la gestione degli adempimenti fiscali

Appassionato di cultura ed economia politica.

Ha ricoperto altresì per un triennio l'incarico di Presidente del Consiglio di Amministrazione di una importante società industriale, la Ferrari Ventilatori S.p.A. di Arzignano (VI).

PATENTE B, AUTOMUNITO. PASSAPORTO IN CORSO DI VALIDITA'.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR regolamento UE 679/2016.

Vicenza, 07 giugno 2022



Firma

[Redacted signature]